

Государственное бюджетное
общеобразовательное учреждение школа № 663
Московского района Санкт-Петербурга

Принят
Педагогическим советом
Протокол № 6 от «10» июня 2020г.

Утверждаю
Директор ГБОУ школы № 663
Московского района
Санкт-Петербурга Т.А. Огородникова
Приказ № 44/2 от 19.06.2020



Согласовано
С Советом родителей ГБОУ школы
№ 663 Московского района Санкт-Петербурга

Адаптированная основная общеобразовательная программа
ГБОУ школы № 663

ГОДОВОЙ КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК
ГБОУ школы № 663
Московского района Санкт-Петербурга
на 2020-2021 учебный год

Годовой календарный график ГБОУ школы № 663 Московского района Санкт-Петербурга составлен на основании распоряжения Комитета по образованию Санкт-Петербурга № 988-р от 16.04.2020

1. Продолжительность учебного года.

Начало 2020-2021 учебного года - 1 сентября 2020 года.

2. Продолжительность учебных периодов.

1-ая четверть – с 01.09.2020 по 25.10.2020

2-ая четверть - с 04.11.2020 по 27.12.2020

3-я четверть - с 11.01.2021 по 21.03.2021

4-ая четверть - с 29.03.2021 по 30.05.2021

3. Сроки и продолжительность каникул.

Осенние каникулы - 26.10.2020 г. по 03.11.2020 г. (9 дней)

Зимние каникулы - 28.12.2020г. по 10.01.2020 г. (14 дней)

Весенние каникулы - 22.03.2020 г. по 28.03.2020 г. (7 дней)

Дополнительные каникулы для первоклассников - 08.02.2021 г. по 14.02. 2021 г.(7 дней)

4. Режим работы образовательного учреждения.

Понедельник-пятница: с 8.00 до 18.00

Расписание звонков:

Понедельник-пятница

1 урок	09.00 - 9.40
2 урок	09.50 – 10.30

3 урок	10.50 – 11.30
4 урок	11.50 – 12.30
5 урок	12.40 – 13.20
6 урок	13.35 – 14.15
7 урок	14.35 – 15.15

Учебные занятия начинаются в 09.00ч. Проведение «нулевых» уроков не допускается. Индивидуально – групповые занятия проводятся через 40 минут после основных уроков.

В выходные и в праздничные дни образовательное учреждение не работает. На период школьных каникул приказом директора устанавливается особый график работы образовательного учреждения.

1. Регламентирование образовательного процесса на неделю.

В образовательном учреждении устанавливается продолжительность учебной недели:

Для учащихся 1-4 классов – 5 дней

Для учащихся 5-9 классов - 5 дней

2. Расписание групп продленного дня.

Режим работы ГПД 1 класс:

при режиме 4 урока в день:

12.30 – 14.00 работа ГПД (обед, прогулка)

14.00 – 17.40 работа объединенных ГПД, внеурочная деятельность по расписанию

при режиме 5 уроков в день:

13.20 – 14.50 работа ГПД (обед, прогулка)

14.50 – 17.40 работа объединенных ГПД, внеурочная деятельность по расписанию

Режим работы ГПД 2-4 класс:

при режиме 4 урока в день:

12.30 – 14.00 работа ГПД (обед, прогулка)

14.00 – 18.00 работа объединенных ГПД, внеурочная деятельность по расписанию

при режиме 5 уроков в день:

13.20 – 14.50 работа ГПД (обед, прогулка)

14.50 – 18.00 работа объединенных ГПД, внеурочная деятельность по расписанию

3. Промежуточная аттестация учащихся проводится по итогам освоения программ: по окончании четверти и учебного года во 2-9 классах. При наличии академической задолженности и для ликвидации пробелов в знаниях по согласованию с родителями (законными представителями) обучающихся организовано посещение «летней» школы в период с 01.06.2021 по 14.06.2021.

4. Сроки проведения промежуточной аттестации

- На первом уровне обучения (АООП НОО ОВЗ) – по четвертям
- На втором уровне обучения (АООП ООО) – по четвертям

5. Государственная итоговая аттестация.

По окончании основного общего образования выпускники проходят государственную (итоговую) аттестацию. Обучающиеся, успешно освоившие курс основного общего

образования, допускаются до прохождения государственной итоговой аттестации в форме ГВЭ на основании заключения ТПМПК или ЦПМПК.

6. Годовой календарный график на 2020-2021 учебный год регламентируется следующими документами:

Приказы директора школы:

- О режиме работы школы на учебный год
- Об организации питания
- Об окончании четверти, учебного года
- О работе в выходные и праздничные дни

Расписание:

- Учебных занятий
- Занятий дополнительного образования (объединения, секции, кружки и т.п.)
- Занятий внеурочной деятельности

Графики дежурств:

- Классных коллективов
- Педагогов на этажах, рекреациях и в столовой школы
- Дежурных администраторов

Должностные обязанности:

- Дежурного администратора
- Дежурного учителя

Графики работы специалистов