

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение  
школа № 663 Московского района Санкт-Петербурга

ПРИНЯТО

На Общем собрании ГБОУ школы № 663  
Московского района Санкт-Петербурга  
Протокол от «16» 01 2018 г. № 2

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБОУ школы № 663  
Т.А. Огородникова  
Приказ от «16» 01 2018 г. № 3



Согласовано

С Советом родителей ГБОУ школы  
№ 663 Московского района Санкт-Петербурга  
Протокол от «16» 01 2018 г. № 2

## ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ЭКСПЕРТНОМ СОВЕТЕ – КОМИССИИ ВНУТРИШКОЛЬНОГО АУДИТА

ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ШКОЛЫ № 663  
МОСКОВСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение определяет основные задачи и функции, а также порядок формирования и работы Экспертного совета - Комиссии внутришкольного аудита (далее – Экспертный совет) школы.

1.2. Экспертный совет создается для анализа, планирования и направления опытно-экспериментальной работы в школе.

1.3. Экспертный совет является коллегиальным представительным и совещательным органом, цель которого состоит в осуществлении функции управления по отношению к опорной площадке, в координации усилий всех участников экспериментальной деятельности, направленных на формирование в школе системы опытно-экспериментальной работы.

1.4. Важнейшей задачей Экспертного совета является оценка деятельности опорной площадки школы и выработка предложений, направленных на её совершенствование.

1.5. Решения Экспертного совета (комиссии) вступают в силу после утверждения их директором общеобразовательной организации.

1.6. Экспертный совет (комиссия) формируется приказом директора общеобразовательной организации из наиболее квалифицированных учителей, руководящих работников, методистов под председательством одного из ответственных специалистов, представителей партнеров школы, родителей, общественности района и посёлка. Состав экспертного совета – не менее пяти человек.

1.7. Экспертный совет

1. участвует в формировании образовательной политики школы в части организации инновационных исследований и внедрений;
2. координирует инновационную опытно-экспериментальную деятельность
3. выносит заключения о привлечении к экспериментальной работе школы отдельных ученых, специалистов – практиков;
4. оказывает научно-консультативную помощь при проектировании, организации, диагностике и анализе результатов опытно-экспериментальной работы площадки;
5. организует сетевое взаимодействие;
6. обеспечивает формирование и наполнение архива надпредметного педагогического опыта школы, медиатеки, видеотеки, архива исследовательских работ в информационной образовательной среде школы.
7. даёт экспертную оценку результатам проектно- исследовательской деятельности обучающимся на публичных выступлениях, презентациях, защитах курсовых работ, индивидуальных образовательных программ
8. Даёт объективную внешнюю оценку результативности профессиональной деятельности педагога на основе его портфолио
9. выступает с предложениями об изменениях и дополнениях настоящего Положения, о сроках и формах проведения мероприятий экспериментальной площадки и о привлечении к работе ученых, специалистов, деятелей науки и пр.;
10. в своей структуре Экспертный совет имеет две группы: совещательную и рабочую.

## **2. Задачи и функции Экспертного совета (комиссии).**

2.1. Экспертный совет организует и проводит экспертизу представленных документов в соответствии с целями и задачами, поставленными перед разработчиками заявленного документа.

2.2. Изучает и представляет рецензию на документы.

2.3. Принимает участие в работе творческих групп педагогов – экспериментаторов, школьных методических объединений, совещаний по вопросам инновационной деятельности школы, реализации Программы развития образовательного учреждения, образовательной программы.

2.4. Рассматривает предложения по корректировке действующих документов.

2.5. Проводит инструктажи, консультации для педагогических и руководящих работников по вопросам инновационной деятельности и опытно-экспериментальной работы.

### **3. Права Экспертного совета**

3.1. Экспертному совету предоставляется право:

- требовать от заявителя необходимую информацию для полного изучения представленного на экспертизу документа;
- приглашать на заседания в качестве консультантов и экспертов высококвалифицированных специалистов соответствующих организаций;
- принимать участие в организации и проведении мероприятий по плану образовательного учреждения по вопросам своей компетенции;
- информировать директора образовательной организации по вопросам, входящим в компетенцию Экспертного совета

3.2. Экспертный совет может выносить на обсуждение педагогического совета школы свои предложения, касающиеся формирования системы опытно-экспериментального пространства школы, а также рекомендовать им принятие управленческих решений, способствующих совершенствованию данной системы.

3.3. Экспертный совет имеет право вносить предложения об изменении критериев рейтинговой оценки педагогических работников школы на основании итогов инновационной деятельности.

3.4. Экспертный совет вправе решать вопрос о необходимости обучения своих членов, равно и других сотрудников школы, принимать меры к реализации своего решения.

3.5. Экспертный совет может вносить в администрацию предложения о поощрении педагогических работников школы, ведущих активную научно-исследовательскую деятельность.

### **4. Обязанности и сфера ответственности Экспертного совета**

4.1. Экспертный совет обязан осуществлять свою деятельность в соответствии с планом работ, составляемым и утверждаемым директором школы.

4.2. Экспертный совет обязан своевременно отчитываться о своей работе перед педагогическим советом школы.

4.3. Экспертный совет ответственен за компетентный анализ состояния деятельности опытно-экспериментальной площадки школы.

4.4. Экспертный совет обязан контролировать деятельность опорной площадки, обладать достоверной информацией об уровне готовности опытно-экспериментальной площадки, четко представлять потенциальные возможности площадки и эффективность внедрения инновационной технологии.

4.5. Члены Экспертного совета должны быть информированы о квалификации участников эксперимента, методическом обеспечении экспериментального процесса, уровне и эффективности научных исследований, состоянии материально-технической и учебно-лабораторной базы.

4.6. Экспертный совет обязан тесно взаимодействовать с научным руководителем эксперимента, администрацией ГБОУ школы № 663.

4.7. В обязанности экспертного совета входит своевременный анализ результатов проверки по оценке состояния деятельности на опытно-экспериментальной площадке и выработка решений способствующих устранению выявленных недостатков в организации опытно-экспериментальной площадке.

4. Экспертный совет отчитывается о своей работе перед педагогическим советом ГБОУ школы № 663.

### **5. Организация работы экспертного совета**

5.1. Экспертный совет осуществляет свою деятельность в непосредственном контакте с педагогическим советом школы, родительским комитетом школы, школьными методическими объединениями, реализует получаемые от них рекомендации.

5.2. Экспертный совет работает по плану, утвержденному директором образовательной организации, отчитывается о своей работе.

5.3. Вопросы, относящиеся к деятельности и компетенции экспертного совета рассматриваются на его заседаниях, которые собираются по мере надобности.

5.4. Решение экспертного совета принимает большинством голосов.