



Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
школа № 663 Московского района Санкт-Петербурга
ГБОУ школа № 663 Московского района Санкт-Петербурга

ПРИКАЗ

« 16 » 11 2017 г.

№ 76/1

Об организации приема в первый класс

В целях соблюдения конституционных прав граждан Российской Федерации на образование, исходя из принципов общедоступности и бесплатности общего образования, реализации государственной политики в области образования, защиты интересов ребенка и удовлетворения потребностей семьи в выборе образовательного учреждения, в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», «О гражданстве РФ», правовыми актами Комитета по образованию; правовыми актам администрации Московского района Санкт-Петербурга; Уставом Образовательного учреждения; локальными актами Образовательного учреждения, регламентирующими правила приема

Приказываю:

1. Организовать прием учащихся в 1-е классы.
2. По согласованию с отделом образования администрации Московского района открыть в 2018-2019 учебном году три первых класса до 12 человек в каждом:
 - класс для обучающихся с задержкой психического развития;
 - класс для обучающихся с тяжелыми нарушениями речи.
3. Разместить информацию о приеме в 1-е классы на официальном сайте и информационном стенде образовательного учреждения до 30.11.2017 г.
4. Назначить комиссию по приему в 1-ый класс в составе:
Председатель комиссии: Огородникова Т.А. – директор
Члены комиссии: Махмудова Е.В. – зам. директора по УВР;
Стадницкая Ю.В. – педагог-психолог;
Иванова Е.В. – учитель-логопед;
Зайцева Т.В. – учитель начальных классов;
Макарова Г.А. – секретарь
5. Назначить ответственным за прием заявлений в 1-ый класс секретаря Макарову Г.А.
6. Назначить ответственным за работу в «Личном кабинете» зам. директора по УВР Махмудову Е.В.
7. Комиссии начать работу с 15.12.2017 года.
8. Для ознакомления родителей иметь в приемной комиссии следующие документы:
 - Устав;
 - Лицензия на право ведения образовательной деятельности;
 - Свидетельство о государственной аккредитации Образовательного учреждения;
 - Основные образовательные программы, реализуемые учреждением;
 - Правила приема в Образовательное учреждение.
9. Утвердить следующий график приема заявлений и документов:

Адрес приемной комиссии	Телефон приемной комиссии	График приема документов	
		День недели	Время
Санкт-Петербург, Витебский пр., д. 49, корп. 2, лит. А, каб. № 400 (IV этаж)	241-27-70	вторник, четверг	14.00 - 17.00

Директор школы

Т.А. Огородникова

