

5

Утверждаю
Директор ЦБС Ужаны № 633
Одородийкова Т.А.
2020г



ПЛАН
работы с молодыми специалистами
на 2020-2021 учебный год

Санкт-Петербург
2020

Цель: создание условий для формирования мотивации профессионального самосовершенствования молодых специалистов.

Задачи:

1. Способствовать формированию мотивов успеха, преодоления профессиональных затруднений, профессионального признания, карьерные мотивы и др.
2. Систематически отслеживать результаты деятельности молодых педагогов с целью формирования объективной оценки профессионального роста.
3. Оказывать помощь молодому педагогу, в определении тех сфер деятельности, где можно достичь успеха, проявить свои сильные стороны, показать образец решения проблемы для других своих коллег.
4. Определить системы средств, побуждающих молодого специалиста к поиску и творчеству, с учетом особенностей педагогов, их возможностей.
5. Способствовать участию молодых педагогов в коллективных и индивидуальных конкурсах, смотрах инновационной, творческой деятельности.

Направления работы

- Организационно-методическая работа.
- Учебно-методическая работа.
 - Изучение актуальных нормативных документов.
 - Ведение школьной документации.
 - Организация образовательного процесса в условиях современной школы.
 - Участие в сетевых проектах, конкурсах педагогического мастерства, публикации методических разработок на образовательных сайтах.
- Организация работы по самообразованию.
- Психологическое сопровождение молодых специалистов.
- Контроль за работой молодых специалистов.
- Информационно-аналитическая работа.

Выбор формы методической работы с молодым специалистом

№ п/п	Формы работы с педагогом, нуждающимся в методической поддержке
1	Школа Методического Мастерства. Организация методической службой обучающих семинаров, мастер-классов, открытых уроков в школе. Самообразование.

2	Работа в проблемно-творческой группе.
3	Самостоятельное знакомство с программами обучения. Прикрепление к учителю-наставнику с целью изучения его опыта.
4	Самостоятельное изучение технологий. Годовая тема самообразования/методическая тема с выступлением на МО. Посещение уроков опытных учителей, владеющих методическими технологиями. Собственные открытые уроки, разработанные с методистом, последующий самоанализ и анализ.
5	Самообразование. Совместная работа со школьным психологом.
6	Работа в составе творческой группы над проектом «Школа успеха», проектом программы коррекционной работы.
7	Годовая тема самообразования с выступлением на МО. Изучение опыта учителей, владеющих технологией образования и обучения.
8	Годовая тема самообразования с выступлением на МО. Работа в составе творческой группы над проектом «Школа – территория здоровья»
9	Работа в составе творческой группы над проектом Работа над систематизацией дидактического материала в соответствии с требованиями ФГОС
10	Работа по формированию предметной методической копилки, в т.ч. образовательных ресурсов

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственные
Организационно-методическая работа			
1.	Разработка и утверждение плана работы с молодыми специалистами на 2020-2021 учебный год. Организация наставничества. Создание Школы Методического Мастерства (ШММ)	сентябрь - октябрь	Зам. директора по УВР
2.	Сбор и обработка информации об образовательных мероприятиях различного уровня, проводимых для молодых специалистов в 2020-2021 учебном году	В течение учебного года	Зам. директора по УВР Руководители МО Руководитель ШММ

			Наставники
3.	Работа в соответствии с планом Школы Методического Мастерства (ШММ)	В течение учебного года	Зам. директора по УВР Руководитель ШММ
Учебно-методическая работа			
1.	Ознакомление с актуальными нормативными документами и локальными актами ГБОУ школы № 663 Московского района Санкт-Петербурга	В течение учебного года	Зам. директора по УВР. Руководители МО Наставники
2.	Организация посещения уроков молодых специалистов учителями-наставниками, администрацией с целью оказания методической помощи	В течение учебного года	Зам. директора по УВР Руководители МО Наставники
3.	Посещение молодыми специалистами уроков педагогов-наставников. Анализ. Обсуждение	В течение учебного года	Молодые специалисты Наставники
4.	Круглый стол с молодыми специалистами по выявлению профессиональных затруднений	декабрь	Зам. директора по УВР Наставники
5.	Участие в семинарах, конференциях, акциях, олимпиадах, фестивалях, методических вебинарах, мастер-классах, сетевых творческих группах	В течение учебного года	Руководители МО молодые специалисты
6.	Участие в конкурсах педагогического мастерства, публикации собственных разработок на образовательных сайтах	В течение учебного года	Молодые специалисты Наставники
7.	Консультация «Внедрение современных образовательных технологий в образовательную деятельность учителя »	ноябрь	Руководители МО Наставники
8.	Консультация «Требования к построению современного урока»	ноябрь	Зам. директора по УВР Наставники

9.	Консультация «Эффективные методы и приемы обучения. Успешность педагогической деятельности»	апрель	Зам. директора по УВР Наставники
Психологическое сопровождение молодых специалистов			
1.	Психологическое сопровождение молодых специалистов. Индивидуальное консультирование	В течение учебного года	Педагог-психолог
2.	Организация тренингов	В течение учебного года	Педагог-психолог
Организация работы по самообразованию			
1.	Проектирование деятельности молодых специалистов по самообразованию	октябрь	Наставники. Руководители МО
2.	Включение молодых специалистов в работу методических объединений	В течение учебного года	Наставники. Руководители МО
3.	Итоги работы по самообразованию	Май	Наставники. Руководители МО
Контроль за работой молодых специалистов			
1.	Посещение уроков с целью оказания молодому специалисту методической помощи.	в течение года	Зам. директора по УВР Руководители МО Наставники
2.	Оказание консультативной помощи молодым специалистам по работе со школьной документацией, выполнением должностной инструкции учителя, правил внутреннего трудового распорядка, кодекса этики педагогических работников. Проведение персонального контроля.	в течение года	Зам. директора по УВР Руководители МО Наставники

3.	Персональный контроль за выполнением плана становления в должности	в конце учебного года	Зам. директора по УВР Руководители МО Наставники
Информационно-аналитическая работа			
1.	Подготовка информационно-аналитических материалов о работе с молодыми специалистами за 2020-2021 учебный год	Июнь	Наставники Руководитель ШММ Руководители МО
2.	Отчет о работе с молодыми специалистами. Планирование работы на 2021-2022 уч.г.	Июнь	Зам. директора по УВР. Руководитель ШММ Наставники Руководители МО

Директор школы

_____ /Огородникова Т.А.